



Projet pédagogique du séjour

« Petits Mitrons et Marmitons »



Du 8 au 15 et du 15 au 22 Juillet 2012 à Chabons.

N° d'habilitation :
Directeur : JAFFRO Loïc



0. INTRODUCTION.....	5
1. PRÉSENTATION GÉNÉRALE.....	6
1.1. PRÉSENTATION DE L'ORGANISME.....	6
1.2. LE SÉJOUR.....	6
<i>Le site.....</i>	6
<i>Le centre.....</i>	6
<i>La thématique.....</i>	6
1.3 QUEL EST NOTRE PUBLIC ?.....	8
1.3 QUI RENCONTRE-T-ON EN CENTRE DE VACANCES ?.....	12
2. OBJECTIFS.....	13
2.1. LE PROJET ÉDUCATIF.....	13
2.2 OBJECTIF PÉDAGOGIQUES.....	14
<i>Vis-à-vis du thème cuisine.....</i>	14
<i>Vis-à-vis de la vie en collectivité.....</i>	15
<i>Vis-à-vis de l'autonomie.....</i>	16
3. MOYENS.....	17
3.1. MOYENS MATÉRIELS ET STRUCTURELS.....	17
3.2. LES MOYENS HUMAINS.....	18
<i>Effectifs.....</i>	18
<i>Le rôle du directeur :.....</i>	20
<i>Le rôle des animateurs :.....</i>	20
<i>Rôles particuliers.....</i>	21
<i>Assistante sanitaire :.....</i>	21
<i>Chef de convoi :.....</i>	21
<i>Mise en ligne des photos.....</i>	21
3.3. LES ACTIVITÉS THÉMATIQUES.....	22
<i>En théorie :.....</i>	22
<i>En pratique :.....</i>	22
<i>Planning des activités thématiques :.....</i>	23
3.4. LES ACTIVITÉS HORS THÉMATIQUE.....	24
3.5. LES ACTIVITÉS D'APRÈS-MIDI ET LES VEILLÉES.....	24
<i>Préparation.....</i>	26
<i>Le WE de préparation et de formation de l'équipe.....</i>	26
4. MOYENS ORGANISATIONNELS : LE FONCTIONNEMENT DU SÉJOUR.....	27
4.2. JOURNÉE TYPE.....	28
<i>Commentaires de la journée vue des enfants :.....</i>	29
<i>Commentaires de la journée vue des animateurs :.....</i>	29
4.5. VIE QUOTIDIENNE.....	30
4.6. AUTRES POINTS DE FONCTIONNEMENT.....	32
<i>Gestion des chambres.....</i>	32
<i>Linge.....</i>	32
<i>Pipi au lit.....</i>	32
<i>Toilette.....</i>	32
<i>Le coucher.....</i>	32
<i>Infirmerie.....</i>	33
<i>Inventaire.....</i>	33
<i>Sorties.....</i>	33
<i>Argent de poche.....</i>	33
<i>Courrier.....</i>	33
<i>Repas.....</i>	34
<i>Téléphones Portables.....</i>	34
<i>Mixité.....</i>	34
<i>Alcool, drogues, tabac, sexualité.....</i>	34

4.7. CONSIGNES PROPRES À L'ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE :.....	35
<i>Rangement</i>	35
<i>Tabac</i>	35
<i>Alcool</i>	35
<i>Drogue</i>	35
<i>Réunion d'équipe</i>	35
<i>Le 5^{ième}</i>	36
<i>Sommeil</i>	36
<i>Notion d'équipe</i>	36
<i>Evaluation</i>	37

0. Introduction

Ce projet pédagogique est volontairement long, dense et détaillé. Il comporte 4 parties :

- La présentation générale du séjour
- La présentation du projet éducatif de l'organisme et la précision des objectifs pédagogiques spécifique à ce séjour.
- Le projet de fonctionnement détaillant de nombreux points soit commun à un séjour type soit plus spécifiquement liés à notre séjour et aux objectifs pédagogiques fixés
- Des annexes spécifiques à l'activité cuisine

L'animateur ne doit pas être horrifié du volume de ce projet. Beaucoup de choses y sont écrites à la manière d'un pense bête. **Le projet pédagogique est un document de référence**, on s'y réfère pour se construire une image du séjour, pour le préparer, pour s'accorder entre membre d'une même équipe, **pour y revenir au besoin en préparation mais surtout sur le terrain.**

Ce n'est pas un document figé, il évolue en fonction de la participation des animateurs, des choix de fonctionnement d'équipe discutés en préparation mais aussi en fonction de la réalité du terrain.

Il a pour but également d'aider à la réflexion et à la progression de l'animateur, quel que soit son niveau de formation, de pratique ou d'expérience.

1. Présentation Générale

1.1. Présentation de l'organisme.

Telligo, précédemment nommée Aventure-Scientifique, a été créé en 1993 par Cédric Javault et Olivier Moynot. Telligo propose aux enfants des vacances fondamentalement différentes reposant sur trois piliers essentiels qui sont :

- Des séjours à forte thématique proposant des ateliers à caractères théorique et expérimentaux, ludiques et passionnant
- Un équilibre entre les activités thématiques et les autres activités (sportives, culturelles...)
- Un encadrement de qualité assuré par des animateurs formés aux thématiques et diplômés BAFA.

L'objectif pédagogique de Telligo est de faire entrer les enfants dans l'univers de la thématique du séjour en s'amusant

(Cf. La charte qualité et de sécurité <http://www.telligo.fr/presentation/charte-de-qualite>)

1.2. Le séjour

Le site

Notre centre se situe à Chabons entre Lyon et Grenoble au centre d'un petit village en milieu rural.

Le centre

Le centre qui nous accueille est un établissement d'enseignement, refait à neuf. Il dispose de chambres de 4 à 6 lits ainsi qu'une cuisine pédagogique toute équipée. Nous aurons à notre disposition un foyer pour les jeunes, une table de ping-pong et un panneau de basket extérieur. A proximité un bâtiment annexe avec salles de classes et salles informatique. Sur le village un terrain de football municipal.

Coordonnées du centre : LEAP Le Vallon 23, rue de l'Eglise

38690 Chabons

Téléphone : 04 76 65 01 26

La thématique

Il s'agit d'un séjour thématique « Comme des Pros » destiné à des jeunes enfants entre 6 et 10 ans. **Ce séjour a pour ambition d'initier les plus jeunes à la cuisine.** Pour cela, l'équipe d'animation proposera des ateliers cuisine mais aussi art de la table et chimie.

Le séjour s'axe principalement autour de deux types d'ateliers :

- 1) **Les ateliers pratiques** où les enfants font de la cuisine. Ces derniers représentent l'essentiel des ateliers proposés.
- 2) **Les ateliers théoriques** s'articulent autour de la biologie, la physique-chimie et la décoration de table. De même que pour les recettes, certains ateliers sont présents au catalogue et doivent être proposées aux enfants.

Les enfants sont surtout là pour faire de la cuisine et découvrir de nouvelles recettes. Pour cela, il existe plusieurs méthodes :

- les enfants cuisinent des « morceaux » de repas (entrées, plats, et/ou desserts) et le cuisinier complète avec ses propres préparations.

- les enfants cuisinent en mode « dégustation » (en petite quantité, pour que chacun puisse goûter) et le cuisinier cuisine l'ensemble du repas

Dans tous les cas de figures, les enfants sont là pour cuisiner. Il s'agit d'un séjour pratique et donc avec beaucoup d'ateliers pratiques, ils cuisinent donc presque tous les jours.

L'effectif enfant

Semaine du 8 au 15

33 enfants, âgés de 6 à 10 ans.

Âge	Filles	Garçons
6 ans	3	0
7 ans	4	1
8 ans	11	2
9 ans	11	0
10 ans	2	0
Sous-total	31	3
Total	34	

En date du 27 mai

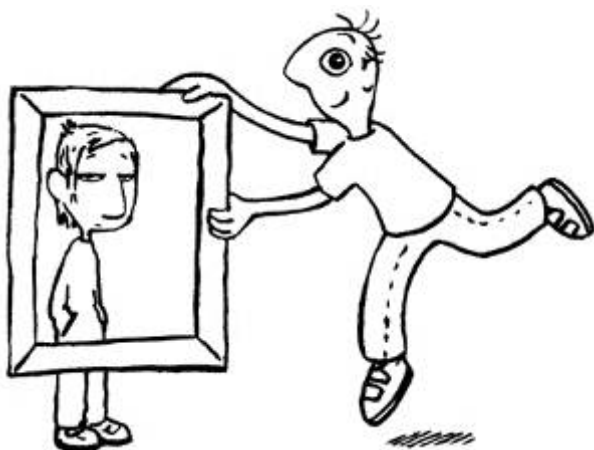
Semaine du 15 au 22

32 enfants, âgés de 6 à 10 ans.

Âge	Filles	Garçons
6 ans	2	1
7 ans	6	2
8 ans	4	0
9 ans	7	3
10 ans	5	1
11 ans	1	0
Sous-total	25	6
Total	32	

En date du 27 mai

1.3 Quel est notre public ?



Mieux le connaître pour mieux répondre à ses besoins et ses attentes. Si le tableau précédent apporte quelques pistes de réflexion, il me tient à cœur d'aller au-delà dans la description de notre public afin de construire un séjour et un fonctionnement non seulement en cohérence avec les besoins et les envies, a priori, des enfants que nous aurons sur le séjour mais surtout **pour construire des objectifs qui procèdent de l'enfant et non de vagues concepts.**

Les 6-9 ans

Une synthèse des besoins et des activités des 6-8 ans tirée du site planète anim

BESOINS-INTERETS	ACTIVITES POSSIBLES
<ul style="list-style-type: none">• Besoin d'affection, de sécurité, de communication• Identification au parent du même sexe• Prise de conscience de son corps et de sa personne• Exploration du milieu (besoin d'expérience, de manipulations)• Curiosité du sexe opposé• Instabilité, variabilité des intérêts<ul style="list-style-type: none">• Besoins de socialisation (sens du donner et du recevoir, d'échanges)	<ul style="list-style-type: none">• Activités de constructions (cabanes, cerfs-volants,..)• Jeux d'adresse, jeux réglementés, jeux d'échanges.• Activités manuelles (peintures, terre)• Chants, jeux dansés, histoires lues, contes• Découverte du milieu, de la nature (collecte)• Déguisements

Voici ci-dessous quelques éléments de description des caractéristiques typiques des enfants de cette tranche d'âge. Il reprend les concepts généraux de psychologie de l'enfant, quelques éléments du classer de formation BAFA édité par l'IFAC, mais surtout d'expérience personnelle.

LA MOTRICITE, L'ACTIVITE

A 6 ans : pas de conception de l'utilité. Ils font les choses pour elles mêmes et pas dans pour un but précis. **L'activité manuelle ou les actes de la vie quotidienne doivent être mis en place selon une complexité progressive.**

LE COMPORTEMENT vis-à-vis de l'activité

Ne percevant pas encore le but de l'activité, la tâche à entreprendre est perçue comme une obligation. **Son attention se porte sur « ici et maintenant »**, il est dans une bulle de 2m de rayon et pense aux 5 dernières minutes et au 5 minutes à venir. Pas plus. Il n'a pas une vision globale de l'activité, des causalités, des implications ni des risques.

Son intérêt se fixe sur un objectif qui lui est propre, par forcément sur celui de l'activité. **Cet intérêt et sa concentration va passer très rapidement à autre chose** en cas de lassitude, de réussite, voire tout simplement de compréhension de la tâche à effectuer, ou bien encore parce qu'il se passe quelque chose d'autre à coté de lui.

Vis-à-vis des autres

Sur le plan de la socialisation, l'enfant commence à sortir de son « égocentrisme ». C'est la période durant laquelle il s'ouvre à l'autre comme, non plus élément de jeux, mais partenaire de jeu. **Il est important de l'aider à s'adapter, trouver sa place dans le groupe.** Socialement les enfants se construisent ou endossent un « rôle » social : le chef, le protecteur, le protégé, le despote, le favori, le taquin, le solitaire...

Le jeu change de caractère. L'enfant devient très sensible à la règle et à son infraction, aux cérémonies. L'autocritique et l'estime d'autrui se développent.

LE LANGAGE ET LA PENSÉE

Les propos "égocentriques" diminuent. Les discussions, les ébauches de réflexion se développent au détriment du langage sans preuve. Sur le plan de la logique, l'enfant passe "d'animiste" (l'objet comme un être vivant) à "réaliste" (l'objet comme une chose). Pour les plus jeunes, les « causes » ont des caractères sociaux voire moraux : Les rivières coulent parce que nous devons avoir de l'eau, le soleil luit pour nous éclairer. Pour les plus grands, le « pourquoi » et de « comment » de la fabrication technique devient un problème pour l'enfant. Il commence à s'attacher aux détails d'une machine simple

Il développe son besoin de compréhension réaliste du monde qui l'entoure. Il développe son esprit critique est comprend peu à peu la causalité. L'idée que la matière est fabriquée par et pour l'homme (anthropocentrisme) disparaît totalement.

ENTRE FILLES ET GARÇONS

Pour toutes périodes de développement, la différence de développement, tant psychomoteur que (surtout) social est évident entre les garçons et les filles du même âge. Les garçons semblant avoir **des comportements plus puérils et égoïstes que les filles**, qui elles, semblent

toujours avoir des dispositions plus développées à la collaboration, au travail en groupe, à la participation aux tâches et aux décisions collective. De là, il apparaît **une « maturité » plus évidente chez les filles que chez les garçons, notamment pour les différents instants de vie en collectivité.**

Les bandes de garçons à cette période s'éloignent des filles avec lesquelles ils s'amusaient pourtant quelques années plus tôt. Elles sont pour eux soit sans intérêt, soit sujet à moquerie. Les filles quant à elles portent un regard désabusé sur les garçons auxquels elle reproche souvent leur grossièreté et leur puérité, autant dans leurs jeux que dans leurs relations sociale entre garçons mais aussi avec elle.

LES NOTIONS ABSTRAITES PRIMORDIALES

Si pour les 4-6 ans, le passé, le présent, le futur de, sont équivalent à hier, aujourd'hui, demain, la temporalité n'es pas encore acquise. L'enfant vie dans une bulle centrée sur lui-même, de 2m carrés et de 5 min dans le passé et le futur. Tandis qu'à **9 ans** : l'heure, la semaine, le mois, l'année sont objectivés. Il arrive à se projeter dans le temps et dans l'espace.

Causalité ! Dès 7-8 ans : il développe la compréhension que des causes déterminantes semblables produisant les mêmes effets.

Il ouvre alors cette démarche sur l'ensemble du monde. Il a le besoin de comprendre les nécessités et les causalités des évènements qui l'entourent : autant sur le plan technique que sur le plan social (pourquoi telles règles ou telles contraintes, pourquoi tels comportement).

L'enfant à alors besoin d'explications et de justifications. Ils ont le besoin de comprendre les mécanismes sociaux et les causalités. **Ils ont besoin d'exemples et d'argument.** Ils apprécient qu'on ne les infantilise plus et que la relation adulte/enfant les prenne pour des « grands ».

ET EN COLO ?

A cet âge, **ils débordent à la fois d'énergie** (levés tôt et dynamiques dès le réveil), mais ont **besoin d'une bonne quantité de sommeil qu'ils ne savent pas gérer seul.** Il ne faut pas hésiter à **formaliser des vrais temps calme et de gros retour au calme le soir** pour des couchers tôt au besoin.

Pour la vie quotidienne, les filles ont tendance à entretenir un bon rangement de chambre et de placard, pour le peu que le cadre et l'habitude soit bien mise en place par l'anim de chambre. Elles ne le feront peut-être pas d'elle-même mais la chambrée se dévouera à la tâche pour le peu que **l'anim formalise le temps de rangement.** Pour les garçons, rien n'y fera, le rangement des affaires est pour eux un non-soucis, le linge propre, ou sale, ou mouillé, trainera indistinctement sur le lit, le sol, le radiateur, avec le linge propre ou sal, tassé au pied dans le placard. **L'animateur de chambre devra persévérer, insister, répéter et dépenser**

son énergie sans compter pour peut-être, que certains intègre la logique et la nécessité du rangement, mais surtout que cela soit fait.

Pour les activités, les garçons sont demandeurs d'activités pour se dépenser, ils ont du mal à s'organiser, prendre en compte les règles, élaborer des stratégies : Ils ont besoin de courir, ils ne savent ni où ni pourquoi mais ils courent. Aux veillées, il n'est pas rare que les garçons participent au spectacle en faisant des blagues, des commentaires, en faisant tout sauf écouter l'anim et jouer comme il faut... A la fin de la veillée ils n'auront rien compris du jeu, peut-être même pas gagné, voire même pas joué au même jeu que tous les autres, mais ils sortiront ravis de la veillée quand bien même l'animateur les auraient brimés dans leur génie créatif pour tenter de mener sa veillée à bien. Les filles ne sont pas forcément toujours partante a priori : elles pourraient rester indéfiniment au temps calme dans leur chambre ou au soleil sur la pelouse à discuter entre copine ou avec l'animatrice, occupée par une activité manuelle ou non. Et pourtant, pour le peu qu'on les motive (qu'on les pousse) un peu, les voilà partie dans le jeu, aussi sportif soit-il. En résumé, **il faut canaliser l'énergie des garçons, les occuper, leur confier des taches, tandis que les filles il faut leur donner l'étincelle initiale, voire leur donner le droit d'être « un peu moins sage que devrait l'être une fille ».**

D'aucuns diront qu'un séjour de vacances de 8 jours n'est pas là pour accompagner les dans cette phase personnelle... à mon sens, elle permet au contraire d'y contribuer. Connaitre son public, c'est adapter son projet, son fonctionnement, ses relations envers celui-ci. C'est se focaliser sur l'enfant, sur l'individu pour construire son projet de séjour. Cette introduction, qui peut sembler être une digression permet cependant de construire la suite de ce projet : adapter les objectifs éducatifs de l'organisme en formulant des objectifs pédagogiques clairs, modestes, adaptés et concrets adapté au public.

1.3 Qui rencontre-t-on en centre de vacances ?

- *Des enfants :*

Les différences des enfants en terme d'origine sociale, géographique, de répartition par sexe et âge les poussent à faire l'apprentissage de la différence, **ils apprennent à vivre ensemble** au sein de cette microsociété qu'est le centre de vacances. Nous aurons sur notre séjour des enfants entre 6 et 10 ans, les différences d'âge entraînent chez les plus âgés des comportements de « grands frères et sœurs » et chez les plus jeunes des sentiments d'admiration et de mimétisme de envers leurs aînés. Cependant la différence de centres d'intérêt, d'attente et de rythme peuvent parfois agacer les plus grands face aux sollicitations de leurs cadets.

- *Une équipe technique :*

Notre centre sera en **Gestion Libre**. La restauration collective et l'entretien sera assuré par le personnel du centre qui fera partie de l'équipe et avec qui les animateurs auront à collaborer voire travailler

- *Une équipe pédagogique :*

(Etymologiquement le pédagogue était dans l'antiquité grecque l'esclave chargé de conduire les enfants de son maître à l'école)

Nous pourrions nous nommer « équipe d'animation » mais notre rôle est avant tout de conduire ces enfants sur leur chemin vers l'apprentissage. En plus d'en être responsable, nous sommes leurs référents durant ce séjour. **La spécificité des centres de vacances est que l'activité principale est la vie en collectivité, l'animation en est seulement une partie.** Sous la responsabilité du directeur et de son adjoint, l'équipe pédagogique est centrée sur l'enfant. Nous sommes garant de la sécurité de ceux-ci, qu'elle soit affective, physique ou morale.

Son rôle est multiple :

Gestion de la vie quotidienne : Les animateurs (*et non plus les esclaves*) prennent soin de l'enfant et veillent au respect de son rythme de vie à travers les différents moments de la journée (le lever, la toilette, les repas, les temps calmes, le coucher...). Ils sont là **pour l'aider à devenir plus autonome sur les temps de vie personnels et collectifs. L'animateur n'est pas là pour faire à la place de l'enfant mais pour lui apprendre à faire seul.**

Gestion des activités : Nous mettrons en place un planning d'activités variées sur la journée, la semaine, permettant à chaque enfant de choisir et d'organiser au maximum ses vacances en fonction de sa personnalité, son âge, son rythme et ses goûts. L'animateur ayant également à sa charge de mener les ateliers thématiques.

Le lien affectif : Pendant quelques jours, l'animateur est le seul référent adulte de l'enfant. Il doit assurer à l'enfant une sécurité morale et affective tout en gardant son rôle de référent. **Il n'est pas là pour « être maître-chien » en faisant de l'autoritarisme ni, à l'inverse, pour plaire en toute circonstance et tomber dans la démagogie ou le fusionnel.**

2. Objectifs

2.1. Le projet éducatif

Le projet éducatif de Telligo (disponible sur le site internet de l'organisme) peut se résumer par :

*« Nous voulons que nos séjours amènent **chaque enfant**, d'une part à **prendre du plaisir**, d'autre part à **grandir**. »*

Dont les objectifs principaux sont rappelés ci-dessous :

- **Gagner en autonomie** : faire ses propres choix, passer de projets faits pour l'enfant à des projets faits par l'enfant, prendre des initiatives.
- **Devenir responsable** : se confronter au réel, faire des choix en anticipant les conséquences, pouvoir donc les assumer, se projeter de plus en plus loin dans l'avenir.
- **Devenir plus sociable** : découvrir l'autre, entrer en relation avec lui, l'accepter et le respecter même s'il est différent, puis être attentif à autrui, et aux conséquences pour les autres de ses propres choix.
 - **Apprendre et comprendre**, mieux connaître le monde, les autres et soi-même.
 - **Découvrir** de nouvelles choses, comprendre le pourquoi et le comment.
 - **Prendre confiance en soi** et acquérir des « outils » pour être tout de suite un jeune, et devenir plus tard un adulte, équilibré, bien dans sa peau, épanoui, heureux.
 - **Expérimenter** : l'enfant grandit en vivant des expériences, au sens propre en expérimentant. Il peut expérimenter de nouvelles manières d'interagir avec les autres, dans un cadre protégé par l'équipe d'animation.

Ceci en assurant constamment la sécurité des enfants.

2.2 Objectif pédagogiques

Fixons 3 objectifs concrets et réalisables et **construisons notre séjour avec cet objectif comme guide de pensée** tout en respectant le projet éducatif de Telligo.

Les moyens mis à notre disposition, ainsi que le projet fonctionnel présenté ci-après, ont pour but de nous donner les moyens d'atteindre ces objectifs. **Nos actes en préparation et sur le terrain auront pour but de tenter d'atteindre ces objectifs.**

Vis-à-vis du thème cuisine

ACQUERIR DES SAVOIRS ET DES SAVOIRS FAIRES SPECIFIQUES A LA CUISINE ET A L'ALIMENTATION

C'est à dire :

1. Savoirs

- **Apprendre l'origine et l'usage des produits** : Où et comment ça pousse. Comment c'est élevé. Dans quel pays, depuis quelle époque et par qui. Pour quels plats est-ce utilisé et comment. Comment les préparer, faut-il les faire cuire et comment.
- **Apprendre les différentes saveurs** et découvrir les épices. Mais aussi l'existence et le rôle des parfums, des arômes et autres additifs (émulsifiants, stabilisants, conservateurs...).
- **Apprendre et comprendre les différentes familles d'aliments** et la composition d'une alimentation équilibrée sur un repas, une journée, une semaine.
- **Découvrir les mécanismes chimiques, physiques et biologiques** qui ont lieu lors de la confection de différents plats.

2. Savoirs faire

- **Comprendre et appliquer les règles de bases de sécurité et d'hygiène** des ateliers cuisine.
- **Utiliser correctement différents ustensiles de cuisine** (épilucher des légumes, découper, utiliser un four, des plaques chauffantes, un batteur électrique...)
- **Dresser la table et utiliser des techniques de l'art de la table**

Moyens :

Ateliers théoriques. Déchiffrage des emballages. Déchiffrage du menu de la semaine. Sortie au marché voire en courses. Aménagement des salles d'ateliers cuisine. Inventaire du matériel de cuisine. Sensibilisation aux règles d'hygiène et de sécurité. Rappels quotidiens. Lavage des mains systématique. Tenue adaptée. Utilisation de différents ustensiles. Explications du vocabulaire de cuisine. Mise en place et décoration des tables. Ateliers pratiques, confection et dégustations.

Vis-à-vis de la vie en collectivité

DEVELOPPER LE SENS DU VIVRE ENSEMBLE EN PARTICIPANT DE FACON ACTIVE A CHAQUE MOMENT DE LA VIE COLLECTIVE, AVEC ET POUR LES AUTRES.

C'est à dire :

- **Faire avec les autres** : Travailler au minimum en binôme en atelier cuisine. Préparer à manger pour les membres de son groupe ou pour le groupe entier.
- **Faire pour soi et pour les autres** : Installer, utiliser, nettoyer et ranger les salles d'activités, les jeux, le matériel de cuisine, jeter les déchets, mettre et débarrasser la table.
- **Apprendre à s'organiser**. Distribuer des rôles et des responsabilités. Ecouter les autres. Apporter son aide. Répartir les tâches.
- **Faire des choix, négocier, faire des concessions**. Prendre en compte les envies et opinions des autres. Choisir parmi les possibles. Proposer.
- **Discuter des problèmes de vie de groupe**. Exprimer ses opinions, apporter des solutions.
- **Etablir, discuter et critiquer des règles de vie**. Etre à l'origine de règles de vie collectives. Soulever des problèmes, proposer des solutions pour les résoudre.

Moyens :

Répartir les tâches de travail en atelier cuisine. Travailler au minimum en binôme. Travailler en pensant aux « convives » et pas uniquement à ses propres goûts ou envies. Installation des salles d'activités, du matériel et des jeux par les enfants. Elaboration des règles d'utilisations des espaces et du matériel par ces derniers. Mise en place des tables, débarrassage, passage de l'éponge, service à table, installation, service, rangement et nettoyage du goûter par les enfants. Responsabilités individuelles et/ou collectives quotidiennes pour certaines tâches.

Réunions d'enfant quotidienne. Rituels de distribution de la parole.

Outils et support de propositions d'idées d'animation ou de fonctionnement pour (et par) les enfants. Prise en compte de proposition par les animateurs, modification possible du programme. Préparation et mené d'animation par les enfants.

Propositions multiples d'activités, d'ateliers, d'animation. Choix laissé aux enfants dans les conditions de faisabilité (effectifs). Ateliers et animation non obligatoire à la condition d'argumentation et de propositions.

Forte participation des animateurs à la proposition d'outils (supports, organisations, méthodes) d'implication des enfants, de sensibilisation aux autres et au groupe. Conviction des adultes en les capacités des enfants à s'impliquer et au rôle éducatif primordial des adultes pour les aider pas à pas dans vers cet objectif.

Vis-à-vis de l'autonomie

PROGRESSER EN AUTONOMIE DANS LES ACTES DE LA VIE QUOTIDIENNE ET DANS SES RELATIONS ENVERS LES AUTRES

C'est-à-dire :

- **Apprendre à organiser, ranger et trier ses affaires** (propres, sales, mouillées). Faire son sac à dos pour une activité.
- **S'habiller en fonction de la météo ou du moment de la journée.** Apprendre à faire ses lacets seuls.
- **Apprendre à faire son lit.**
- **Prendre le temps de se brosser correctement les dents.**
- **S'organiser avant d'aller prendre sa douche** pour prendre le nécessaire pour sa toilette. **Apprendre à se laver seul** et comme il se doit.
- **Apprendre à se servir et à servir à table.** Mettre, débarrasser, nettoyer la table.
- **Apprendre à communiquer avec les autres** : sans violence verbale, agressivité ou domination. Ecouter pour entendre. Demander de l'aide en cas de conflit.
- **Argumenter et prendre des décisions** : dire ce que l'on veut ou ce que l'on ne veut pas. Proposer des idées. Justifier ses choix.

- **COMPRENDRE LE BIEN FONDE (i.e. « pourquoi ? ») DES CHOSES A FAIRE ET DE LA FACON DE LE FAIRE**

Moyens :

Pour la vie quotidienne (levé, temps calme/libre, douche, repas, coucher), les animateurs mettront en place des moyens adaptés à chaque enfant et évoluant au cours de la semaine. Les enfants seront poussés à essayer de faire seul. L'animateur expliquant, montrant, aidant mais sans faire à la place de l'enfant, en faisant avec lui, en prenant le temps qu'il faut mais surtout en expliquant comment et pourquoi.

Animateur référent présent dans sa chambre pour les moments de vie quotidienne.

Outils, affichages, moyens et démarche construite, préparée et discutée en équipe dès la préparation du séjour, puis en réunion d'équipe.

Temps important dédié à la vie quotidienne.

Prise en considération du fait que les ateliers cuisine, l'animation pure passent au second plan après le suivi individuel de l'enfant et de la vie quotidienne.

3. Moyens

3.1. Moyens matériels et structurels

Telligo nous fournit des malles de matériel (tabliers, charlottes, gants, jeux, sono, papèterie...) Je prendrais quelques déguisements, des compléments en papèterie mais aussi des BD, des jeux pour les enfants, des livres de cuisines ainsi que des compléments de matériels pour la cuisine.

Les animateurs devront s'ils le peuvent prendre leur matériel perso : costumes, livres de conte... **Mais ils auront également la possibilité de demander l'achat de matériel pédagogique pour les ateliers cuisine, pour l'animation, pour la vie quotidienne.** Le budget d'un séjour est conséquent. Il est tout à fait envisageable d'investir dans l'achat de matériel pédagogique ou d'animation qui pourra soit resservir sur d'autres séjours de l'organisme soit étoffer le matériel des animateurs pour d'autres colo.

Tout achat devra être précédé de l'accord du directeur pour pouvoir justifié du remboursement des frais avancé par les animateurs.

Nous aurons à notre disposition une cuisine pédagogique équipée. Il va sans dire **l'importance de la sécurité pour ce type de séjour et de la pratique de la cuisine avec des enfants entre 6 et 10 ans**. Autant sur le plan « physique » que sur le plan « hygiène ». Rappelons que la première cause d'accident chez les enfants sont les accidents domestiques et que la pièce de la maison « la plus dangereuse » de la maison est la cuisine. Dans le même temps précisons qu'en centre de **vacances la sécurité alimentaire est drastique et que le non-respect des règles d'hygiène peut conduire à des inconvénients sérieux** (bénins mais handicapants = troubles gastriques galopants, ou graves = intoxication = hôpital). Les documents en annexe « Sécurité et hygiène » précise les consignes qui devront être scrupuleusement suivies pour les activités culinaires. La formation du WE du 23 et 24 juin aura pour principal objectif de former l'équipe à ce sujet.

En ce qui concerne **la sécurité au quotidien**, il est essentiel que l'équipe d'animation fasse preuve d'une vigilance permanente sur toutes les questions de sécurité. Nous effectuerons un état des lieux dès notre arrivée sur le centre et matérialiserons tout danger. **Nous installerons le matériel, les salles et les règles de vie et d'usage avec les enfants.**

La charte de qualité et de sécurité de Telligo doit être lu par les animateur et être strictement appliquée. Les animateurs doivent constamment et en toute circonstance assurer la sécurité physique, affective et morale des enfants et des autres membres de l'équipe. Concrètement, toute l'équipe **s'engage à respecter scrupuleusement la législation, la réglementation en vigueur ainsi que la charte de qualité et de sécurité établie par Telligo et exposée lors de la réunion de préparation.** Ces deux documents ainsi que le « Livret Animateur Telligo » resteront continuellement à la disposition des animateurs sur le lieu du séjour.

Les animateurs peu expérimentés et stagiaires BAFA n'hésiteront pas à demander aide et conseils auprès des animateurs expérimentés et seront **suivi en préparation et sur le terrain par le directeur ou par un travail en binôme avec un animateur expérimenté.**

3.2. Les moyens humains

Effectifs

- Directeur :

JAFFRO Loïc

Le rôle du directeur :

La trésorerie, l'organisation des activités prestataires et des activités culinaires, la communication avec l'organisme et les parents, l'organisation du séjour et la gestion du centre ainsi que la responsabilité légale des enfants, leur sécurité et leur santé lors du séjour incombe au directeur (Loïc). Le directeur est responsable également de la validation du stage pratique des stagiaires BAFA et de l'évaluation des animateurs diplômés BAFA.

Le directeur est également l'interlocuteur privilégié du personnel technique et du cuisinier : c'est à lui que les demandes ou les remarques concernant le personnel technique et le cuisinier doivent être formulées. Il organise leur planning d'heures et de tâches de travail. *Les animateurs n'ont pas le droit d'accès aux cuisines collectives, réserves, frigo etc... (Sauf aménagements spécifiques pour l'activité culinaire avec participation du cuisinier du centre).*

Le rôle du cuisinier :

Le cuisinier est employé par TELLIGO, il est là pour remplir la fonction de son poste en garantissant une restauration de qualité et en quantité suffisante pour les enfants. Il veillera tout particulièrement à respecter l'ensemble des obligations légales mais également de sécurité et d'hygiène lors du stockage, de la préparation et du service des aliments. Il garantira la traçabilité des denrées et la conservation de la chaîne du froid.

Suivant ses disponibilités, ses compétences et ses envies, il pourra participer aux activités cuisine avec les enfants.

Le rôle du personnel technique :

Le travail du personnel technique se découpe en 2 parties : La plus importante en temps de travail est celle du nettoyage quotidien des sanitaires et douches du centre. A l'occasion, au besoin, le nettoyage des lieux de passages et des lieux collectifs.

Enfin c'est également un temps de travail au moment des repas pour la mise à disposition de la vaisselle ou des plats, puis du nettoyage de la vaisselle collective à la plonge et enfin le nettoyage de la salle de repas (balayage au besoin) et lavage à l'eau quotidien.

Le nettoyage de la vaisselle des ateliers pédagogique de cuisine sera fait à la plonge. La responsabilité du nettoyage des plans de travail et du sol de la cuisine pédagogique et des lieux de préparation incombera aux animateurs.

Le rôle des animateurs :

D'expérience, les animateurs définissent eux-mêmes leur rôle par les mots suivant : **« Accompagner les enfants pour ce qu'ils grandissent, en leur apprenant à vivre sans leur parents, avec des enfants de leur âge, dans un cadre rassurant, joyeux et en toute sécurité »**

De là on retiendra en premier lieu le rôle **EDUCATIF** de l'animateur. C'est l'adulte qui aide l'enfant **A GRANDIR**, à progresser dans des apprentissages simples de la vie quotidienne, en accompagnant, en répétant, en montrant, en expliquant, en justifiant.. Mais aussi à **poser un cadre des DROITS et de DEVOIRS** pour bien vivre sans ses parents et surtout avec les autres.

Les enfants ont besoin de ce cadre, dans lequel alors ils peuvent prendre du plaisir à apprendre de nouvelles choses, à jouer, à vivre ensemble...
... et évidemment sans aucun danger.

L'animateur est l'ADULTE. Il est là pour le bien des enfants. Pense à eux avant de penser à lui. Ce sont les vacances des enfants et non les siennes. Il est **RESPONSABLE** des enfants et du bon déroulement de ses activités et de ses animations qu'il aura à cœur à les faire de qualité. Il est **LE RAYON DE SOLEIL** des enfants, grâce à sa bonne humeur, son attention, son affection, ses connaissances, ses jolies chansons, ses belles histoires, ses blagues, et ses jeux.

II DONNE VIE A CHAQUE INSTANT de la journée

Rôles particuliers

Chacun aura une responsabilité particulière durant ce séjour

Assistante sanitaire : Son rôle est très important et est décrit dans le livret « assistante sanitaire » délivré par Telligo. L'assistante sanitaire doit avoir suivi la formation interne de Telligo et doit être validée. Je souhaite l'original de son AFPS sur place. Je discuterais plus personnellement avec elle des modalités administratives et fonctionnelles de cette responsabilité. Il s'agira de XX la première semaine et de YY la seconde

Chef de convoi : Il doit avoir suivi la formation de Telligo et être validé. Le livret fourni lors de la formation doit être lu attentivement. Il est le responsable de convoyage des enfants de la gare principale de départ (Paris) jusqu'à l'arrivée au centre. Son rôle est principalement d'organiser le déroulement du convoyage depuis l'arrivée des familles au point de rendez-vous et jusqu'à l'arrivée au centre. Il organisera, informera et donnera les rôles précis de chaque animateur. Il sera le responsable de la sécurité du transport. Il s'agira de KK et LL..

Mise en ligne des photos : Telligo fournit un appareil photo numérique et garanti aux parents la mise en ligne des photos prises quotidiennement sur le site internet du séjour. Le responsable mise en ligne est comme son nom l'indique responsable de cette mise en ligne. J'assumerai ce rôle. **Par contre les animateurs auront la responsabilité de prendre des photos**

D'autres responsabilités moins spécifique seront créés sur place (responsable de la distribution du courrier, de l'état de la salle animateur, du matériel, du foyer...)

3.3. Les activités thématiques

En théorie :

Ce séjour à un fonctionnement très proche de celui des séjours « multi-sciences ». Le matin est consacré aux ateliers et l'après-midi à autre chose. Les ateliers cuisines sont de 2 sortes : théorique ou pratique. Un atelier pratique cuisine est un atelier où l'on mange ce que l'on cuisine au contraire de l'atelier théorique. Exemple, l'atelier « cuisine & chimie » est considéré comme un atelier théorique.

Attention, certains ateliers pratiques sont assez longs. Donc, au début de la matinée, en fonction du planning des ateliers prévus, les enfants ont le choix entre :

- faire un atelier théorique + pratique
- faire 2 ateliers théoriques à la suite
- faire un atelier pratique sur toute la matinée.

Certains enfants feront donc un atelier pratique pendant que d'autres feront pratique + théorique pendant la même matinée.

Les ateliers théoriques proposés

Découvrir les fruits et les légumes

L'art de la table (déco)
Goût, Saveurs et Odorat

Les ateliers pratiques proposés

Salades, pizza, crêpes, cakes, salades de fruit

Faire du pain

Telligo tient à ce que les activités proposées sur le catalogue (ce pour quoi les enfants sont censés être là) soient proposées lors du séjour, cependant si les animateurs peuvent les améliorer, les personnaliser ou en proposer d'autres de par leurs connaissances et leurs intérêts personnels, ceci est fortement souhaité. « Proposé » ne veut pas dire « imposé »...

On pourra selon moi proposer des ateliers de type L'équilibre alimentaire. Découpe de légume. Faire des Verrines, des cookies, des muffins, des cup-cakes, des apéros de légumes crus, des quiches... Parler un peu de chimie et de physique de la cuisine, aller sur le marché. Parler de l'origine des produits, de leur culture, de leur préparation, de leur usage, de leur origine a travers le monde, de leur utilisation classique.

En pratique :

Nous tâcherons dans l'idéal de préparer intégralement le goûter et le dessert du midi pour la plupart des repas sur le centre. Ensuite nous tâcherons de faire une partie de l'entrée. Si possible variée et de type

dégustation, afin que les enfants puissent goûter plusieurs petites portions des réalisations des différents groupes. Le cuisinier complètera en fonction de ce que nous aurons prévu pour l'entrée. Nous ne cuisineront pas de plat. Nous privilégierons la diversité et la simplicité, afin de faire plus et plus facilement pour les enfants que de faire des plats compliqués et en grande quantité.

L'objectif étant que le maximum d'enfant puisse cuisiner, que les préparations soient faciles, à succès, jolies et bonnes, sans gâchis

LE CHOIX

Nous tâcherons de faire en sorte que les enfants puissent cuisiner un maximum. Le choix des ateliers théoriques sera totalement libre (de faire l'un ou l'autre ou de ne pas en faire)... à la seule condition que les groupes de cuisine soient d'un nombre raisonnable.

Pour le choix des confections. Il se fera à l'aveugle. C'est-à-dire que les enfants ne sauront pas à l'avance le plat préparé. Ils auront le choix entre le TYPE de plat, c'est-à-dire, soit une entrée, ou pour le dessert, ou pour le goûter.

Ils pourront passer durant la semaine sur tous les types de plats. Mais ils ne pourront pas choisir sur quelle recette travailler, a priori.

Organisation des groupes : A définir en fonction des propositions d'atelier des animateurs, d'ici fin juin

Il y aura XX groupes de YY enfants pour les ateliers cuisine : ... pour l'entrée, ... pour le plat, ... pour le dessert, ... pour le goûter et ... en atelier « autre » (soit théorique soit de préparation de la déco de table). Nous partons sur l'idée que les enfants puissent faire autant que possible la cuisine pratique ce qui d'expérience les intéressent le plus.

Planning des activités thématiques :

A venir

Celui-ci sera officialisé lors de la réunion d'équipe du 24 juin. Il se fabriquera avant celle-ci

3.4. Les activités hors thématique

Il s'agit là des activités d'après-midi et les veillées. La grille d'activité ainsi que les animations seront préparée avant séjour, sur le papier mais surtout en « pratique ». Elle tiendra compte des possibles sorties et visites (piscine, rando, événements locaux...) et des envies des animateurs. En milieu de séjour se tiendra le grand jeu : journée entière dédiée à l'animation orienté sur le thème cuisine Le grand jeu commencera en fin de matinée et se conclura par la veillée du soir.

La grille d'activité sera établie avant la réunion le séjour et principalement pendant la réunion d'équipe. La grille d'activité se construira en fonction de leurs propositions et pourra être réajusté une fois sur place

3.5. Les activités d'après-midi et les veillées

Les après-midi et les veillées sont comme celles classiquement rencontrées des centres de vacances. Nous tâcherons de **proposer des animations variées** afin que les enfants ne soient pas obligés de choisir par défaut. Pour cela nous nous efforcerons lors de l'établissement de la grille d'activité avant le séjour de programmer le plus souvent possibles des activités différentes : sportives, manuelles, de réflexion, etc...Ceci afin que les enfants puissent **choisir en fonction de leurs envies**. Ces activités ainsi que le planning d'activités seront préparées avant le séjour. **Cependant ce planning pourra évoluer au cours du séjour en fonction des envies, attentes et suggestion des enfants**. Ainsi les activités prévues et préparées par les animateurs pourront être aménagées en fonction des envies des enfants : si les enfants expriment des envies particulières, l'équipe d'animation tâchera d'en tenir compte et de répondre à la demande des enfants.

Si des enfants nous suggèrent des activités particulières qu'ils apprécient ou qu'ils ont déjà vécu, pourquoi ne pas les impliquer dans celles-ci à la préparation de l'activité ou des sensibilisations (affiches, passage d'information au groupe, etc).

J'invite les animateurs à **proposer des animations que les enfants n'ont pas l'occasion de rencontrer en dehors du centre de vacances** (on exclura donc les grands classiques tels Cluedo « de base », Rally-choco, Qui est qui, veillée loup garoux, Dessinez/Mimez c'est gagner...

on privilégiera les jeux coopératifs, sportifs ou autre (théâtre, etc...) qui sortent de l'ordinaire, ce sera là « l'imposé artistique » des animateurs)

Que **le jeu soit privilégié pour sa fonction pédagogique** et que la conception de l'activité soit « réfléchi » dans ce but. Une partie de foot ou un basket ne sont pas pour moi des activités d'animation. Bien sûr les enfants qui exprimeraient le souhait de jouer au foot le pourraient durant les temps libre. La formation BAFA, notre vécu des centres de vacances ou de loisir ainsi que les ressources bibliographiques ou « on-line » permettent aux animateurs d'être créatifs et de proposer des animations de qualité (voir l'annexe « **Aide à la préparation d'activités** »).

J'aimerais tout particulièrement que les animations proposées puissent permettre à l'enfant de s'investir dans l'activité, de développer ses prises d'initiatives, d'organisation avec les autres, sa socialisation... et évidemment qu'ils se fassent plaisir.

Les veillées sont propres aux centres de vacances, elles sont l'occasion de proposer des animations en grand groupe ou des activités en petits groupes plus calmes que celles proposées l'après-midi. Nous proposerons ces deux types de veillées sur le séjour. Le dernier soir sera l'occasion de l'incontournable « Boom » de fin de colo.

LE CHOIX

Pour l'animation nous donnerons le choix total aux enfants parmi les propositions des animateurs. Au cas où certains enfants ne souhaitent pas choisir parmi ces propositions, il leur sera possible de ne pas y aller à la condition d'avoir un projet d'activité : « Tu ne choisis pas parmi ce que les anims proposent ? Ok. Mais que veux tu faire à la place ? ». Si la proposition de l'enfant est réalisable, elle le sera.

Suivant les horaires d'arrivée sur le centre **le premier jour**, le temps que prendra l'installation, la présentation des règles de vie et des activités du séjour (voir l'annexe « **Premier jour du centre** ») nous tâcherons d'organiser une veillée permettant aux enfants de prendre leurs marques. C'est-à-dire de pouvoir interagir avec les autres enfants, trouver des affinités et retenir les premiers prénoms. Cette veillée se composera de la succession de petits jeux, pour la plupart coopératifs ou permettant d'interagir avec les autres enfants mais pas sur le mode compétitif. Si à la fin de cette veillée, les enfants ont pu entrer en contact avec quelques camarades, s'ils ont pu retenir quelques prénoms et commencé à se socialiser, cette veillée aura excellemment bien lancé le séjour.

Concernant les autres veillées (mais cela vaut également pour les activités d'après-midi), nous réfléchirons à ne pas proposer dès le début de séjour « la veillée qui casse la baraque », mais nous organiserons le planning d'animation de telle sorte d'avoir des veillées graduellement « de

plus en plus fun ». Il faudra porter une attention particulière lors de la préparation de ces animations au « rythme de l'activité » et de suivre une courbe de veillee (ou d'activité d'après-midi) : amener graduellement les enfants vers l'intensité (physique/ludique/stratégique/...) la plus importante pour ensuite négocier un retour au calme en fin d'activité. Au cas où la veillee est particulièrement animée un temps spécial de retour au calme (à discuter en réunion de préparation) peut être nécessaire afin d'éviter d'organiser un « safari-coucher » dans les chambres et les couloirs lors du coucher.

De la journée « Grand-jeu ». Cette journée située en milieu de séjour est une journée « animation non-stop ». Cette journée demande une forte implication des animateurs, le jour même mais surtout en amont pour l'imaginaire et la préparation de l'après midi et de la veillee. D'expérience, un grand jeu bien ficelé avant le séjour, un imaginaire travaillé et des animateurs reposés conduit à une journée grand-jeu magique (la journée... pas forcément le grand jeu !!!). Ce pourquoi je demanderai que ce grand jeu soit ficelé avant le début du séjour et qu'en arrivant sur le séjour, les animateurs responsables de cette préparation n'aient plus qu'à expliquer à l'équipe la structure de la journée et le rôle de chacun. Je ne souhaite pas voir mon équipe d'animation se coucher plus que tard pour fabriquer au dernier moment les papiers de monnaie nécessaire au grand-jeu... la veille !!!

Préparation

Toutes les activités doivent être préparées avant le séjour et vérifiées l'avant-veille en réunion afin de s'assurer qu'elles puissent être présentées aux enfants. **Le directeur assurera également le suivi des animateurs quant à la préparation des ateliers culinaires. Ateliers culinaires comme activités d'animation devront être résumés sur une « fiche d'activité » précisant l'activité, la durée de l'activité, le matériel et les ingrédients nécessaires (en genre et en nombre) ceci pour le besoin de l'économat.**

Une préparation particulière devra être apportée aux activités culinaires afin de communiquer à l'équipe de direction les produits nécessaires (qualitativement et quantitativement). Il est recommandé à l'équipe d'animation de suivre la formation dispensée par Telligo lors de la journée de formation animateur et d'utiliser les mallettes pédagogiques comme supports à la préparation des ateliers.

Les animations seront réparties par animateur « responsable d'un temps d'animation », durant la réunion d'équipe. Celui-ci sera seul responsable de la préparation de ce temps d'animation. Il pourra demander

conseil ou de l'aide, en préparation mais également pour la menée de l'animation sur le terrain, auprès de ses collègues.

La préparation du grand-jeu sera sous la responsabilité d'un animateur expérimenté avec lequel les stagiaires BAFA prendront part à la préparation en amont mais ne seront pas, s'ils ne le souhaitent, responsables d'un rôle d'animation de premier plan lors du grand-jeu. **Le déroulement de la journée grand-jeu, l'imaginaire ainsi que les activités de cette journée doit être clairement formalisés avant le séjour.**

Pour cette préparation en amont, l'équipe tirera avantage de l'outil informatique et d'internet pour communiquer en interne.

Le WE de préparation et de formation de l'équipe

Le WE du 23 et 24 juin aura pour objectif :

Samedi 23 juin

Matin : Formation Hors Thématique. Chef de Convoi, Mise En Ligne, Assistant Sanitaire.

Après Midi : Formation Hygiène et Sécurité lors des ateliers cuisine.
Organisation et moyens à mettre en place pour les ateliers cuisine

Dimanche 24 juin

Réunion d'équipe.

Objectif :

Créer une dynamique de groupe, boucler la répartition des ateliers et des temps d'animation.

Organiser les transports ainsi que la première journée sur le centre

4. Moyens organisationnels : Le fonctionnement du séjour

4.1. *Planning du séjour*

Planning du séjour. A mettre à jour

	Samedi	Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
Matin	Voyage Aller	Amménagement du centre. Découverte des règles de sécurité et d'hygiène	Ateliers cuisine (entrée, dessert gouter)	Défis cuisine faisant partie du grand jeu ?	Ateliers cuisine (entrée, dessert gouter)	Ateliers cuisine (entrée, dessert gouter)	Ateliers cuisine (entrée, dessert gouter)	Retour Voyage
Déjeuner		par le cuisiner	par les enfant + cuistot	par les enfant + cuistot	par les enfant + cuistot	par les enfant + cuistot	par les enfant + cuistot	
Aprèm	Arrivée – installation	Animation	Piscine?	Partie "Animation" pure du grand jeu" Aprem+Veillée	Animation	Animation	Rangement + fin prépa buffè et boom	
Diner	par le centre	par le centre	par le centre		par le centre	par le centre	Buffèt final	
Veillée	Veillée connaissance	a définir	truc plus "cool" (fatigue de la piscine)		a définir	a définir	Boom	

4.2. Journée type

7h-8h30 Réveil échelonné.

8h-9h Petit déjeuner échelonné

9h-9h20 Toilette, rangement de la chambre

9h30-12h15 Ateliers culinaires

12H30-13h30 Déjeuner

13h30- 14h30 Brossage des dents, temps calme/libre

14h30- 17h30 Activités (incluant le goûter)

17h30-18h30 Temps libre incluant le temps de douches, mise en pyjama

18h30-19h Forum

19h Dîner

Brossage des dents puis veillée en fonction de l'état de fatigue

Extinction des feux entre 20h30 et 21h en fonction de l'état de fatigue

Le respect du rythme en marquant fortement le temps calme et en réduisant volontairement les veillées du soir permet de garantir le repos des enfants. Entre 6 et 8 ans, la fatigue fait des ravage sur la bonne humeur, la vie sociale, la santé, la sécurité... 20h30 ce n'est pas tôt. L'animation pure se fera en après-midi. La bonne humeur se distillera tout au long de la journée.

Il est essentiel de respecter ces horaires et de gérer le retour au calme, car si les plus jeunes sont lèves tôt, cela ne les empêche pas d'être des couche-tard si on ne les met pas au lit !!!

Respect des horaires. L'équipe (et pas seulement la direction) mettra un point d'honneur à faire respecter par tout le monde (y compris eux-mêmes) les horaires retenus afin de respecter le travail du personnel technique (cuisine et ménage) et de permettre le bon déroulement des activités. Rien de plus perturbant pour les enfants que des horaires à géométrie variable suivant les jours.

Les horaires proposés le sont pour une journée « type ». Ces horaires pourront être modifiés pour s'accorder avec le travail du personnel de cuisine. La structure même de la journée pourra être modifiée concernant les activités de matinée et d'après midi suivant les activités « cuisine » au cas où certaines nécessiteraient plus de temps. Le temps calme d'après déjeuner est important, les enfants pouvant faire la sieste s'ils en ressentent le besoin. Le temps libre de fin d'après-midi permet à tous les enfants de prendre leur douche, de prendre un temps personnel (écriture de cartes postales, lecture, discussion avec les autres enfants/anim... animation spontanée, etc.)

Commentaires de la journée vue des enfants :

Du point de vue des enfants, je tiens à ce que le rythme ne soit pas trop soutenu et qu'ils puissent avoir des temps de pause après les repas est entre les activités. Le réveil échelonné se justifie par l'impossibilité de faire du réveil individualisé (du fait de la pension complète) tout en tentant de respecter les différences de rythme de sommeil entre individus. Les lèves-tôt auront la possibilité d'attendre le petit déjeuner dans une salle aménagée mais ne pourront évidemment prendre une douche ou faire leur toilette alors que les autres dorment. Le temps calme/libre d'après déjeuner est important, les enfants pouvant faire « leur pose » s'ils en ressentent le besoin. Le temps calme de fin d'après-midi permet à tous les enfants de prendre leur douche, de prendre un temps personnel (écriture de cartes postales, lecture, discussion avec les autres enfants, etc.). Nous tâcherons de motiver les enfants à participer aux activités, cependant si la fatigue apparaît au cours du séjour, je préfère qu'un enfant puisse dormir un peu plus le matin (quitte à ne pas assister à l'activité culinaire « théorique ») afin d'être en forme pour le reste de la journée et du séjour. Les plus jeunes ont tendance à être « lève-tôt ». Il se peut qu'au début du séjour, certains enfants (de par le changement de cadre) soit réveillé assez tôt (dès 7h ...voire avant !!!...hélas),

Commentaires de la journée vue des animateurs :

Afin de gérer le lever (et éviter qu'un enfant réveillé en premier ne réveille tous les autres. Nous dirons clairement aux enfants qu'ils peuvent dormir jusque 8h30, heure à laquelle un animateur réveillera les derniers endormis. Il se peut que malgré cela les « lève-tôt » se réveillent quotidiennement aux environs de 7h. Nous leur demanderons de prendre leur temps pour se lever et si possible de sortir du lit pour 7h30, heure à laquelle ils pourront se rendre au coin « lecture » où sera un animateur. Ceci afin que ceux qui dorment ne soient pas dérangés par ceux qui se lève plus tôt.

Tous les jours, deux animateurs seront levés avant les autres (à 7h le premier jour) l'un au lever à proximité des chambres, l'autre dans la salle « cool ». Ceci pourra évoluer en cours de séjour suivant le groupe d'enfants et leurs rythmes de sommeil. A 8h un autre animateur prendra la relève dans les couloirs tandis que les 2 animateurs du lever se rendront au

petit déjeuner. A 8h30, l'animateur de couloir réveillera les derniers endormis afin qu'ils puissent aller déjeuner. L'animateur vérifiera que tous les enfants sont réveillés, il ouvrira les fenêtres des chambres pour aérer avant de se rendre à son tour au petit déjeuner.

Le reste de l'équipe doit être opérationnel pour les ateliers à 9h30. Bien évidemment le service du petit déjeuner s'achève à 9h et il est préférable que les animateurs aient pris le temps de déjeuner et aient vérifié avant les ateliers du matin que les enfants dont ils ont la responsabilité de la chambre aient bien fait leur toilette. Cependant si un ou deux veulent dormir un peu plus avant leurs ateliers du matin cela est possible dans la mesure où les 3 animateurs de service (« réveil », « salle cool » et « déjeuner ») sont bien levés pour la fonction qui leur a été assignée lors de la réunion de la veille au soir et qu'un nombre d'animateur suffisant est présent lors de la toilette des enfants.

On pourra résumer par deux points essentiels ce que j'attends des animateurs :

Savoir être au bon endroit, même quand la nécessité de la présence n'a pas été formalisée. (Exemple 1: il y a 10 enfants qui jouent seuls au foot... J'y vais pour éviter tout accident. Exemple 2 : Le forum (ou bilan quotidien dans 2 min, je refais un tour dans les chambres pour voir s'il n'y reste personne. Exemple 3 : Les enfants vont manger, les animateurs traînent pour discuter, je leur rappelle que nous devons y être en même temps que les enfants)... sur place je compte pour voir si tous les enfants sont bien là.

Savoir se limiter. Un centre de vacances ça ne s'arrête jamais. Sachez vous protéger en vous dégageant du temps de repos (tout en prévenant les autres) lorsque votre présence n'est pas nécessaire : vous resterez frais plus longtemps.

4.5. Vie quotidienne

Sur ce séjour, nous ferons en sorte que les enfants puissent participer au maximum à la vie collective. Pour exemple : après les activités culinaires, l'ensemble du groupe et avec l'aide de l'animateur responsable, participeront au nettoyage et au rangement des salles d'activité ou de la cuisine pédagogique. Nous tâcherons si cela est possible d'impliquer les enfants lors des repas. Nous pourrions faire en sorte que les enfants soient responsables de leur table. Qu'avec l'aide de l'animateur présent à leur table, à la fin du repas, ceux-ci participent tous au débarrassage : Table par table les enfants débarrasseront leurs couvert, pour « le coup d'éponge » afin que ce ne soit pas toujours le même qui se dévoue pour cette tâche nous proposerons aux enfants d'établir un planning « Coup d'éponge », où pour chaque jours seront indiqués ceux devant aider au nettoyage des tables (midi d'une part, soir d'autre part). Et si l'organisation avec le personnel technique le permet, de pouvoir après cela mettre le couvert pour le repas suivant.

Nous tâcherons d'aménager au mieux l'espace afin de leur fournir les moyens de se repérer dans l'espace et dans le temps : Mise en place d'affiches indiquant où se trouve le matériel de cuisine, les couverts, etc. Mise en place du planning de la journée, de la semaine...

Compte tenu des impératifs sanitaires concernant les denrées, il sera nécessaire d'acheter certains aliments quotidiennement, tirons cette « contrainte » à notre avantage : pourquoi chaque jour, un petit groupe d'enfant ne seraient pas responsables avec un animateur de ces achats ? Rappelons-le : la vie quotidienne est l'activité principale.

Tout comme pour leur permettre d'acquérir une certaine autonomie concernant l'hygiène (corporelle, alimentaire), aménageons donc l'espace et notre façon de faire pour les aider dans cette voie. Par exemple, faire en sorte que le lavage de main avant de passer à table puisse être « sur le chemin du réfectoire ».

C'est à nous de leur donner les moyens de gagner en autonomie.

Rappelons la définition de l'autonomie :
C'est se gouverner par ses propres lois.

C'est à nous de leur donner les moyens de se conduire eux-mêmes. Ainsi « faire à leur place », « leur dire comment faire ou quoi faire » n'aide en rien à l'autonomie ou à être acteur de sa vie et de ses vacances, par contre « les aider à trouver comment faire », « les laisser essayer, voir se tromper, puis les aider à comprendre pourquoi ce n'était pas la bonne solution » ... Ceci sera la démarche à adopter lors des ateliers, des réunions d'enfants, de la gestion des conflits... tout le temps

De la communication et de l'implication des enfants.

Outre les **activités culinaires et d'animation** pour lesquels les animateurs proposeront dès la préparation des activités multiples où les enfants sont actifs, participatifs et pourront faire leur choix, nous tâcherons que les enfants soient acteurs de leurs vacances également dans la vie quotidienne.

Concernant **les repas**, en accord avec le personnel technique et suivant les possibilités offertes par les locaux, nous ferons en sorte que les enfants d'une table . Il n'y a pas « un responsable de l'éponge » ou « ceux qui débarrassent aujourd'hui »... qui finissent par être toujours les mêmes. Ceci pourra être mit en perspective avec les ateliers « art de table » ou « décoration ». Si l'ensemble de l'équipe présente cela comme une activité « normale » et pas rébarbative, l'ensemble des enfants se prêtera au jeu.

Les règles de vie « non négociables » du séjour qui seront discutées lors de la réunion de préparation du séjour seront présentées aux enfants le premier jour. Nous prendrons le temps de leur laisser la parole pour qu'ils puissent poser leurs questions concernant ces règles de vie voire leur désaccord. L'équipe de direction expliquera la nécessité du

choix des règles de vie, soulignera le « non négociable » (lié à la législation, à la Charte Telligo, etc) mais précisera les règles de vie pouvant évoluer au cours du séjour. Ce temps est important car il permet aux enfants de comprendre « le pourquoi » des règles de vie en collectivité. Le fait que certaines règles de vie peuvent être « mouvantes » à l'intérieur du cadre fixé leur permettra de s'approprier celles-ci. Les règles de vie seront définies précisément avec les enfants et l'ensemble de l'équipe pédagogique le en grand groupe pour ce qui concerne tout le monde et en petit groupe lorsque cela concerne un groupe de vie (groupe d'activité, chambres, etc) avec l'animateur responsable ou référent. Nous tâcherons à ce que les règles de vie soient appliquées le plus rapidement possible et agir en conséquence dès qu'elles ne sont pas respectées sinon leur efficacité est très limitée.

Le temps du « Forum » d'avant repas sera composé de deux temps : la remontée des informations provenant des enfants, leurs envies, leur problème du fait de la vie collective et le passage d'information aux enfants (explication de la journée du lendemain, choix des activités)

Les premiers jours du séjour, il y a beaucoup d'information à passer aux enfants, nous resteront dans les 2 premiers jours sur un « forum classique » en grand groupe pour le passage d'information.

Trop souvent les « forums » négligent la parole des enfants. Pour éviter cela, nous procéderons comme suit : Le forum n'est pas une fin en soi. C'est un exercice de socialisation. Peu importe ce qui en ressort ou non... l'important c'est la réunion d'enfant, la place de l'adulte (au même niveau que les enfants), la prise en compte de chacun, la formalisation des problèmes, la proposition de solutions, la prise de décision collective.

Ce temps d'échange est souvent une nouveauté pour les enfants comme pour les animateurs mais cela marche très bien ! Si les enfants perçoivent que les adultes leur offre ce temps de parole, qu'ils sont entendu set écoutés et que leurs propositions conduisent à une modification de la vie du groupe, le forum est une réussite.

Rappel : le forum n'est en aucun cas le temps de parole des adultes. Ils n'ont pas à monopoliser la parole, ni être normatif, ce n'est pas le moment de parler de la journée à venir et encore moins l'occasion de revenir sur la journée (sermons etc...)

4.6. Autres points de fonctionnement

Gestion des chambres

Chaque animateur sera responsable d'une ou plusieurs chambres. Il sera pour ces enfants leur référent : Il veille au rangement quotidien de la chambre par les enfants, la gestion du linge sale, la toilette des enfants. Les lits devront être ouverts durant le temps du petit déjeuner, la fenêtre de la chambre ouverte pour aérer. Ceci devra être contrôlé soit par les animateurs référents en allant au petit déjeuner, soit par l'animateur de couloir ou par n'importe quel animateur passant dans les chambres lorsque les enfants sont au petit déjeuner.

Linge

Le référent doit veiller à ce que chaque enfant dispose d'assez de linge propre durant le séjour (en faisant un tour du sac à linge salle régulièrement), à ce que le linge sale ne s'entasse pas et à ce que le linge mouillé soit mis à sécher et pas mit (à moisir) avec le linge sale. Le séjour durant 8 jours, il ne sera pas mis en place de session « lavage en machine ». L'animateur référent sera vigilant vis-à-vis du linge de sa chambre. Si les enfants venaient à manquer de linge les anims utiliseront le classique « Génie sans frotter »

Pipi au lit

Il revient à l'animateur référent de « diagnostiquer » un éventuel accident, de changer les draps, dans la discrétion, de dédramatiser la situation mais surtout de gérer la réaction de la chambre si cela s'apprend.

Toilette

Les enfants se brossent les dents trois fois par jour. Le matin après le petit déjeuner, le midi après le repas et le soir avant le coucher. La douche sera prise vers 18h. Nous serons attentifs en début de séjour afin que les horaires de douche et de brossage de dents deviennent « une habitude » pour les enfants. On portera une attention particulière à ceux qui reviennent de la douche totalement sec, la serviette pas mouillée ni dépliée et le gel douche non entamé à la main... Nous donnerons aussi aux enfants les moyens de ne pas partir à la douche en oubliant leur nécessaire de toilette et leur vêtement de rechange (en faisant des affiches « que prendre pour la douche »... par exemple). A chaque animateur de se trouver des outils, une réflexion pour donner de tels moyens aux enfants : pas de « Bah alors ! Ça fait trois jours que je te dis de prendre les affaires propres pour après la douche ! Tu fais pas du tout attention à ce qu'on te dit !!! »

Le coucher

L'animateur référent est responsable de ses chambres, il veillera au brossage des dents, à la préparation des vêtements du lendemain, au retour au calme de la chambre et à l'extinction des feux. Ce temps de retour au calme permet la discussion avec les enfants. Le référent de chambre à un statut privilégié auprès des jeunes, il est à leur écoute et pourra déceler ainsi les « coups de blues ». S'il y avait un problème particulier avec un enfant, l'animateur serait le mieux placé pour le remarquer et en faire part à l'équipe pédagogique. C'est ce que j'appelle la Régul' (ou Régulation... c'est plus pompeux et pas plus compréhensible). C'est ce temps informel auprès des enfants dont l'animateur référent est responsable. C'est un temps privilégié pour le référent comme pour les enfants. Un animateur habile pourra à travers ces discussions informelles en savoir plus sur le vécu de la journée ou du séjour par les enfants. Nous en reparlerons lors de la réunion de préparation.

Le coucher n'est pas du flicage, ni du gardiennage ! L'animateur n'est pas là pour faire la police mais pour accompagner les enfants vers le sommeil... s'il en arrive à faire la police parce que le dortoir est surexcité

c'est parce que l'animateur à échoué dans l'accompagnement vers le sommeil.

Infirmierie

Elle sera gérée par l'assistante sanitaire AFPS ayant suivi la formation Telligo. Tous les enfants seront vus en début du centre pour une visite de routine (petits bobos, traitements...). L'assistante sanitaire sera responsable de la distribution des traitements quotidiens et de la constitution des trousse de secours. L'ensemble des traitements effectués seront consignés dans le cahier d'infirmierie où seront précisés la date, l'heure, le nom de l'enfant et le traitement fourni. L'assistante sanitaire présentera ce cahier tous les soirs pour être visé par le directeur. La collecte des informations « sanitaires » devant se faire dès le quai de gare auprès des parents, (en complétant les infos du J-3) puis dès l'arrivée sur le centre lors de l'installation. Les traitements doivent être récupérés dès l'installation, les allergies/traitements/régimes alimentaires dénichés et confirmés avant le dîner du jour d'arrivée. Le directeur et l'AS discuteront des horaires d'ouverture de l'infirmierie en journée.

Inventaire

Il sera fait le premier jour et le dernier jour par l'animateur référent de la chambre. L'objectif étant de marquer d'anticiper les « pannes de slip/t-shirt/chaussettes ». voire de marquer le linge des enfants les plus « étourdis ». Mais ceci permet également à l'animateur référent de savoir si l'enfant va rapidement être à cours de linge propre. Le but n'est pas de recompter tout le linge pour vérifier que maman l'a bien fait la veille.

Lors de « l'inventaire » initial, l'animateur référent veillera à ce que les enfants rangent leurs affaires dans leur placard et il jettera les restes de nourriture du voyage (sandwichs, etc). Lors de l'inventaire final, on veillera particulièrement à séparer les affaires propres des affaires sales et à ce que les valises soient faites correctement.

Sorties

Les enfants de moins de 12 ans ne peuvent pas sortir du centre sans être accompagnés. Les sorties se feront en présence d'un animateur. Nous formaliserons des horaires de sorties en fonction des besoins des enfants. Une liste des enfants en sortie avec un animateur sera inscrite remise au directeur, l'animateur de sortie en possèdera une copie. Ils devront s'inscrire sur le cahier de sortie en précisant le nom des enfants en sortie, leur heure de départ, l'heure à laquelle ils projettent de revenir, leur destination ainsi qu'un numéro de téléphone portable qui devra rester allumer lors de la sortie

Argent de poche

Les enfants devront confier leur argent de poche. L'argent de poche sera géré par les animateurs de chambre. Les animateurs référents mettront en place « la banque » : Une fiche par enfant sera mise en place, l'argent des enfants récupéré, placé dans une enveloppe nominative, la somme inscrite sur la fiche. Retraits et dépôts seront effectués en présence de l'enfant. Ce qui lui permettra ainsi d'apprendre à gérer son argent.

Courrier

La remise du courrier se fera de manière discrète pour que les enfants qui ne reçoivent rien ne soient pas mis mal à l'aise. Nous ne lirons pas le courrier reçu par les enfants, cependant nous porterons une attention particulière à l'enfant (particulièrement l'animateur référent) qui peut parfois avoir un coup de blues ou apprendre une mauvaise nouvelle. On portera également notre attention sur la réception de colis remplis de « sucreries ». On ne réquisitionnera pas les bonbons. On incitera au partage. On sensibilisera à la stupidité de manger des bonbons à longueur de journée, avant le repas, après le lavage des dents...

L'équipe incitera les enfants à envoyer au moins une petite carte aux parents.

Au temps libre d'après la douche il sera possible pour les enfants d'accéder à la salle informatique pour apprendre à écrire un mail.

Repas

Les animateurs mangent avec les enfants. Un animateur par table, si possible en milieu de table. On complète les tables autant que possible. Les animateurs doivent aider à limiter le bruit à un niveau acceptable durant le repas. Les enfants ne peuvent être forcés de manger ce qu'ils n'aiment pas. Néanmoins, l'animateur leur proposera de goûter à tout. Si un enfant ne mangeait pas (ou très peu) pendant un repas, l'animateur qui le constaterait en ferait le retour auprès de l'équipe.

Téléphones Portables

Les téléphones portables sont une plaie pour la vie sociale ! L'usage des portables ne sera autorisé que sur les temps libres de début et de fin d'après-midi, interdits sur les temps de veillée et de coucher. On laissera les portables aux enfants en début de séjour en leur expliquant ces interdits.

Mixité

Au dessus de 6 ans, les chambres ne peuvent être mixtes pour le sommeil. Idem des douches et sanitaires. Les douches étant dans les chambres pas de soucis. Le nombre de garçon étant très réduit il n'y aura pas de problème d'hébergement. Les garçons seront d'un côté du couloir, les filles de l'autre.

Alcool, drogues, tabac, sexualité

Compte tenu de l'âge des enfants, nulle litanie ne s'avère nécessaire.

4.7. Consignes propres à l'équipe pédagogique :

Rangement

Les animateurs veilleront à tenir leur chambre rangée, afin de ne pas compliquer le travail du personnel technique, d'être conforme lors de la visite d'inspection DDJS mais surtout afin d'être cohérent envers nous-même et envers les enfants : Comment leur demander de ranger leur chambre si nous ne le faisons pas nous même ?

Le matériel emprunté doit être remis à sa place après usage (cela vaut également pour le matériel personnel que les animateurs mettent à disposition de l'équipe).

Les salles d'activités et de réunion doivent rester propres et les tables dégagées. Vigilance quant au matériel dangereux (ciseaux, cutter, ustensiles de cuisine...). Expliquez les interdits, donner les règles de sécurité (trop souvent vaut mieux que pas assez)

La salle animateur devra être organisée de telle sorte que nos affaires ne s'étalent et ne se mélange pas. Nous l'organiserons de telle sorte à avoir « notre coin » où déposer nos affaires (costumes, jeux perso...). La salle animateur n'est pas accessible aux enfants. Faites respecter cet interdit (ce lieu est un véritable fantasme pour les enfants) sans quoi nous serions vite envahis. Si on a une minute à perdre, pensons à ranger la salle anim' sans attendre qu'elle ne soit plus vivable.

Tabac

Il est strictement interdit de fumer dans tous les locaux. Personne ne peut fumer dans les locaux, ni en salle animateur, ni dans sa chambre, même après le coucher des enfants. Il sera toléré aux fumeurs de fumer en dehors des locaux (i.e. en se conformant à la loi, en dehors du centre), et à l'écart des enfants. Aucun mégot ne doit trainer par terre. Dans tous les cas je ne veux pas que ceci vous amène à négliger vos responsabilités auprès des enfants.

Alcool

Nous avons la responsabilité d'enfant 24h/24. Nous devons faire face à cette responsabilité même au milieu de la nuit. De là, il est inconcevable que les membres de l'équipe d'animation ne « soient pas en état »... Pour cela, la consommation d'alcool est interdite durant la journée, celle-ci sera tolérée dans la limite du raisonnable et seulement lors du 5^{ième}. Les achats spéciaux pour le 5^{ième} se feront via « une liste de course » qui sera achetée par le directeur. En dehors des achats effectués par le directeur, l'alcool n'a donc pas lieu d'être sur le centre

Drogue

Nous respecterons la législation en vigueur : possession et consommation interdite. Au cas où un animateur ne respecterait pas ce point législatif,

comme tout autre d'ailleurs cela pourrait tout simplement être cause de renvois de l'animateur et potentiel signalement (organisme, services de l'état, forces de police)

Réunion d'équipe

La réunion d'équipe a lieu tous les soirs après le coucher des enfants afin de faire le point sur le déroulement de la journée. L'ensemble de l'équipe est tenu d'y être à l'heure. Seul un anim « coucher » passe dans les couloirs afin de vérifier que les enfants dorment. Les animateurs ne doivent pas hésiter à faire part de toute remarque ou suggestion. Afin que ces réunions soient efficaces, les informations des événements de la journée doivent circuler dans l'équipe et principalement auprès de la direction. La réunion d'équipe a pour but de revenir sur le déroulement de la journée et de prendre les décisions nécessaires. Ce n'est pas l'occasion de se poser la question de la veillée du lendemain ni de préparer le plateau de jeu du grand-jeu.

Cette réunion permettra de traiter les problèmes rencontrés durant la journée (si il y a), de tenir compte des remarques des enfants durant le forum ou les temps de Régul' et de modifier si il y a lieu le planning, de rappeler les personnes responsables du lever et les spécificités de la journée suivante.

Un temps de 45 min est suffisant pour aborder les points essentiels de la journée passée et de celle à venir. Les anecdotes et autres discussions informelles auront tout loisir de se faire durant le 5^{ième}.

Le 5^{ième}

Le cinquième commence lorsque la réunion est terminée. Afin qu'il n'y ait pas une transition indistincte entre réunion et 5^{ième}, le 5^{ième} sera sorti par la direction. Tout le monde doit participer au rangement de la salle de cinquième, ou tout du moins débarrasser sa place lorsqu'il quitte le 5^{ième}.

Sommeil

Le sommeil des animateurs est fondamental pour la réussite du séjour. Il vaut mieux un animateur reposé qui n'a pas pris le temps (la nuit) de bricoler la bidouille utile pour son animation, qu'un animateur en possession de tout son « petit bordel » qu'il a bricolé entre minuit et 2h du matin...mais fatigué, donc irascible, donc fatiguant pour tout le monde. *Mais comme les animations et les activités doivent être préparées avant le séjour, ça n'arrivera pas !!!*

Autre cas de figure : on n'a jamais envie de finir le 5^{ième} quand on s'éclate, mais je compte sur votre sens des responsabilités. Nous en reparlerons lors de la réunion de préparation. Le directeur se donne le droit de « mettre au lit un animateur » si celui-ci ne réalise pas son état de fatigue.

Notion d'équipe

Le directeur et son adjoint seront à l'écoute des animateurs. L'équipe comprend à la fois des animateurs expérimentés et des débutants. Certains se connaissent très bien, d'autres ne connaissent pas les autres. Les plus expérimentés sont là pour faire partager leurs connaissances et porter leur soutien aux animateurs débutants. Les animateurs étant déjà partis ensemble tâcheront d'intégrer les nouveaux, de leur laisser une place, de lancer une dynamique de groupe (différente).

Les animateurs ne laisseront pas le directeur ou son adjoint prendre systématiquement l'initiative des activités, ils doivent acquérir l'autonomie et l'énergie suffisante pour lancer les différents moments de la journée. Ils sauront aussi proposer des activités aux enfants désœuvrés même si la direction n'en aura pas souligné la nécessité.

L'équipe doit toujours apparaître soudée vis-à-vis des enfants. Tout désaccord ou conflit, sauf s'il touche à la sécurité immédiate des enfants, sera traité en dehors de la présence et de la vue des jeunes, éventuellement ultérieurement. Ne laissons pas quelques malentendus s'envenimer au sein de l'équipe. Je tiens à ce que la communication entre les membres de l'équipe puisse permettre de crever l'abcès dès les premières velléités de conflits.

Ceci ne veut pas dire qu'il ne faut pas se dire les choses. Cela ne veut pas dire non plus qu'en tant que directeur je m'interdirais de dire aux animateurs « hop hop hop, allez là, on se réveille ! » ou « oula !!! Attention là c'est un peu du n'importe quoi, on se reprend !! »... on peut tout à fait être à la fois soudé et se prendre un coup de pression par le directeur.

Evaluation

Du projet, du directeur :

Par les animateurs après séjour sur le site de l'organisme

Mais aussi au quotidien, au besoin, par la prise de parole des animateurs lors des réunions d'équipe

Des animateurs :

L'« évaluation » des animateurs se fait sur les **aptitudes requises et présentées en annexe quant au RÔLE de l'animateur**, (c'est que qu'on attend d'un animateur BAFA **ou non**, travaillant avec des enfants). Ce sont des exigences incontournables. Le but étant que chacun puisse progresser quant à ces aptitudes et développer des compétences liées à celles-ci. Ces aptitudes ne sont pas évaluées de façon formelle et normative. Il ne s'agit pas à proprement parler d'évaluation mais de formation continue, sous forme d'échange et de discussion, de réflexion et d'analyse de sa propre pratique.

sa future équipe ». C'est l'animateur qui proposera cette évaluation. L'animateur devra en fin de séjour formaliser en quelques lignes ce sur quoi il a des compétences évidentes, ce sur quoi il n'est pas à l'aise et enfin dans quels domaines il souhaiterait qu'on l'aide à progresser... Ceci sur 3 domaines : l'animation pure, le suivi de l'enfant, son développement personnel. Afin d'avoir une base de réflexion, l'animateur mettra sur papier une auto-évaluation en début de séjour. Ceci lui permettra de voir sa progression durant le séjour, et au reste de l'équipe à l'aider à progresser.

L'évaluation en stage pratique BAFA.

Comme précédemment, cette évaluation est à la fois (et surtout) informelle, via des discussions avec les collègues et le directeur, afin de progresser, d'analyser sa pratique ainsi que le déroulement du séjour. Le stage pratique n'est pas un examen de passage, c'est une étape dans la formation continue de l'animateur. Le stage pratique n'a pas pour but de sanctionner les compétences de l'animateur, mais de mettre en pratique les acquis théoriques du stage de base et avant tout de progresser par la pratique.

Les critères de validation du stage pratique peuvent se résumer par :

- Respecter la réglementation
- Assurer la sécurité des enfants
- Être acteur de sa formation, vouloir progresser.
- Avoir géré la vie quotidienne d'une chambre de référence
- Avoir participé à la préparation et la menée d'animation.
- Avoir mené une veillée et une animation en journée, durant la semaine de stage pratique